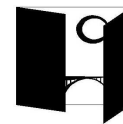




Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“David Maria Turollo”



www.istitutoturoldo.gov.it – turoldo@istitutoturoldo.it

Via Ronco n.° 11 – 24019 – ZOGNO (BG) Tel. 0345/92210 – Fax 0345/92523

VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI n. 4
15/12/2015 ore 15.30 – 16.45

Oggi, martedì 15 dicembre 2015 alle 15.30 nell'Aula Magna dell'Istituto si riunisce il Collegio dei Docenti.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico prof. Claudio Ghilardi, funge da segretario il prof. Oreste Imperato. Risultano presenti, come da foglio firme, 112 docenti.

Constatato il raggiungimento del quorum legale, il Dirigente Scolastico dichiara aperta la seduta per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
2. Piano di utilizzo dell'organico potenziato (2015-16) (delibera)
3. Analisi e contributi PTOF (2016/2019)
4. Piano di formazione dei docenti (delibera)
5. Elezione dei docenti del comitato di valutazione

Si passa alla trattazione dei punti previsti nell'o.d.g..

1) Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Prende la parola il DS per informare il collegio della situazione critica legata all'impianto di riscaldamento che sta creando non pochi disagi all'interno dell'Istituto. Dopo aver ricostruito brevemente i colloqui intercorsi con l'ente Provincia, comunica che si è riusciti ad ottenere un cambio di gestione dell'impianto che, si auspica, dovrebbe risolvere il problema.

Si sofferma poi sulla questione legata allo sportello CIC che non è stato attivato finora per mancanza di fondi da parte dell'ASL. Il dott. Rovetta, responsabile del competente ufficio ASL, contattato in merito, ha comunicato di essersi attivato in tal senso per trovare presso alcune fondazioni i contributi necessari alla riuscita del progetto.

Viene infine invitata al tavolo la prof. Astori per riferire in merito alle due giornate dedicate agli Open Day. La docente, nel comunicare il numero degli studenti partecipanti, che sono stati 179 per i Licei e 143 per i tecnici e l'indirizzo IeFP, sottolinea come anche quest'anno le attività proposte nei vari laboratori siano state molto apprezzate dai genitori. La docente ringrazia i tutti colleghi che hanno dato il loro fattivo contributo alla buona riuscita dell'iniziativa.

2. Piano di utilizzo dell'organico potenziato (2015-16)

Il D.S. ripercorre l'iter che nel corrente anno scolastico ha portato in diversi casi ad avere in organico dei docenti su classi di concorso non richieste a suo tempo. Sottolinea che comunque le risorse assegnate costituiscono una ricchezza da valorizzare per il nostro istituto. Dopo aver ribadito quali sono le finalità afferenti all'organico potenziato (contrastare l'abbandono, favorire il successo formativo, svolgere attività di sostituzione dei docenti assenti) propone di utilizzare i docenti dell'organico potenziato per le attività di:

- laboratorio artistico

- gruppo sportivo,
 - attività di assistenza agli alunni per lo studio a scuola nel pomeriggio,
 - compresenza nelle classi numerose (15 classi oltre i 25 alunni) la cui organizzazione è lasciata alla libera gestione del docente titolare (compresenza fisica, gruppi di livello, lavori di gruppo, peer to peer guidato).
 - assistenza allo studio degli alunni che non s avvalgono dello studio dell'IRC: nel prossimo anno scolastico saranno messe in campo proposte di attività alternativa, come previsto dalla legge.
 - aspetti organizzativi propri del nostro istituto.
- Viene quindi proiettato il quadro relativo alle classi di concorso assegnate al nostro istituto e sono illustrati, infine, i criteri per utilizzare i docenti dell'organico potenziato nella sostituzione dei colleghi assenti.

DELIBERA N° 9

Il DS pone in votazione l'approvazione del piano di utilizzo dell'organico potenziato (2015-2016):

favorevoli: 112

contrari: 0

astenuiti: 0

il collegio approva all'unanimità.

3. Analisi e contributi PTOF (2016/2019)

Come specificato nella convocazione odierna, il D.S. invita i referenti dei vari dipartimenti a relazionare su quanto emerso all'interno dei dipartimenti ad integrazione o come ulteriore suggerimento per la stesura del PTOF.

-Il prof. Farri (area tecnico-professionale) avanza da parte del suo dipartimento la richiesta di un corso di formazione CAD-CAM

-Il prof. Gentili (dipartimento scienze umanistiche liceo) si sofferma sulla necessità di introdurre nel percorso liceale temi di economia da trattare nel secondo biennio in considerazione del fatto che alcune conoscenze in questo settore sono ritenute indispensabili ai fini di una formazione dello studente in linea con le richieste della nostra società.

Il D.S. prende la parola per evidenziare un tema già affrontato nella riunione con il comitato tecnico-scientifico dove è stata sottolineata l'esigenza di introdurre un percorso di informatica riguardante nello specifico lo studio di un linguaggio di programmazione. Nell'indirizzo meccatronico è possibile usare la modularità per introdurre l'informatica mentre nel liceo scientifico, considerato il monte ore settimanale è preferibile aggiungere due ore settimanali.

-La prof. Fabrello (dipartimento di lingue straniere) indica come prioritaria l'attività di formazione dei docenti, in particolare sulla didattica, cui il D.S. si riserva di rispondere quando verrà trattato il punto relativo al piano di formazione.

-La prof. Cerri (dipartimento scienze umanistiche tecnici) riferisce che dal dipartimento emerge la proposta di riprendere i contatti con il "Centro Storico Valle Brembana" per valorizzare gli aspetti storico-sociali del territorio stimolando gli alunni ad approfondire aspetti della storia e dell'economia locale.

-Il prof. Treglia (dipartimento IeFP) si fa portavoce della richiesta da parte dell'indirizzo di inserire all'interno del piano di aggiornamento corsi che curino gli aspetti attinenti alla didattica delle materie tecnico-professionali.

4. Piano di formazione dei docenti

Il dirigente prende la parola riguardo a questo punto chiarendo che la recente legge 107 rende obbligatoria la formazione dei docenti. Nei prossimi mesi sarà emanato un piano nazionale dove saranno chiariti anche i criteri relativi all'attività di formazione. La proposta, sulla quale il collegio è

chiamato a deliberare per il corrente anno scolastico prevede un minimo di 12 ore di formazione a scelta tra i seguenti temi:

- **inclusività**
- **didattica digitale**
- **corso su PLC e inventor per mecatronici**
- **didattica per competenze**
- **didattica disciplinare**
- **formazione PON**
- **clil**

l'istituto cercherà di organizzare, compatibilmente con le risorse in bilancio e le eventuali proposte, alcuni corsi.

DELIBERA N° 10

Il DS pone in votazione l'approvazione del piano di formazione dei docenti:

favorevoli: 111

contrari: 0

astenuti: 1

il collegio approva all'unanimità.

5. Elezione dei docenti del comitato di valutazione

Prima di procedere alla distribuzione delle schede per l'elezione dei due docenti che entreranno a far parte del comitato di valutazione, il D.S. ricorda che compito del comitato è la valutazione dell'anno di prova dei docenti neo immessi in ruolo e l'elaborazione dei criteri di valutazione per l'assegnazione del bonus ai docenti di ruolo. Viene ricordato inoltre che il Consiglio d'Istituto nominerà, all'interno del comitato di valutazione, due docenti, un rappresentante della componente genitori ed un rappresentante degli studenti che non necessariamente dovranno far parte del Consiglio d'Istituto. Il dirigente sottolinea in particolare che si lavorerà per rendere omogenei e il più possibile misurabili ed oggettivi i criteri per l'attribuzione del bonus. Vengono quindi distribuite le schede e resi noti i nominativi dei docenti che si sono candidati ad entrare a far parte del comitato di valutazione.

Il prof. Imperato, coadiuvato dai docenti Pinto L e Romeo procede allo spoglio dei voti che risulta il seguente:

prof. Personeni Daniele: 46 voti

prof. Vivolo Antonio: 39 voti

prof. Pinto Grazia: 25 voti

prof. Rivellini Fabiano: 24 voti

prof. Rizzo Angelo: 24 voti

prof. Fumagalli Stefania: 15 voti

prof. Fabrello Lorenza: 9 voti

schede bianche:5

alle ore 16:45 termina la discussione ed è tolta la seduta.

Il Segretario
(*Prof. Oreste Imperato*)

Il Dirigente scolastico
(*Prof. Claudio Ghilardi*)
