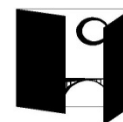




Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“David Maria Turollo”**

[www.istitutoturollo.gov.it](http://www.istitutoturollo.gov.it) – [turoldo@istitutoturollo.it](mailto:turoldo@istitutoturollo.it)



Via Ronco n.° 11 – 24019 – ZOGNO (BG) Tel. 0345/92210 – Fax 0345/92523

Prot. n . 5464/C12

Zogno , 16 novembre 2016

Ai Fotografi professionisti interessati

Albo Pretorio e Link Bandi

sito web d'Istituto

**OGGETTO: procedura selettiva aperta per l'affidamento del servizio annuario fotografico e fotografie di classe**

Si invitano i Professionisti/le Ditte interessate a presentare la propria offerta per l'affidamento del servizio indicato in oggetto, la cui esecuzione sarà regolata dalle condizioni contrattuali indicate di seguito.

**Capitolato tecnico**

Il servizio affidato col presente bando consiste nella produzione:

**Foto di Classe** (formati stampa “altezza x base”)

Tipo	Formato stampa	Carta	Album per dediche	Inserimento Cornice
Album personalizzato Scuola 25x35cm	Integrato Sul cartoncino	350g/mq	Cartoncino 350g/mq <u>Chiuso:25x35cm Aperto: 50x35cm</u>	Con foto istituto e personale scuola
FOTO GRUPPI Stampa 15X22cm +	15X22	350g/mq	-	

**ANNUARIO SCOLASTICO** (formati pagina espressi “base x altezza”)

Tipo	Formato pagina chiuso	Formato aperto	Numero pagine	Carta	Cucitura	NOTE
B5 orizzontale	25x17,5cm	50x17,5cm	2 pgg x classe + 10 varie	135g/mq	BROSSURA FILO REFE	SENZA PUBBLICITÀ

**N.B.: l'immagine di copertina dell'annuario verrà inviata al vincitore del Bando da parte di questa Istituzione scolastica a seguito risultato del concorso fotografico tra gli alunni dell'Istituto finalizzato a tale scopo.**

Si fa presente che la scuola è frequentata da 1206 per n. 55 classi.

L'Istituto non fornisce alcuna indicazione in merito al numero di annuari e di foto di classe che saranno acquistati dagli alunni e/o dal personale.

### **Condizioni del servizio**

L'aggiudicatario s'impegna a:

- effettuare con proprio personale in data concordata le fotografie di ciascuna classe, avendo particolare cura nell'escludere pose da cui si evinca eventuale disabilità degli alunni e/o del personale;
- consegnare direttamente entro e non oltre il 31 marzo 2017 mediante propri incaricati in orari concordati con la dirigenza gli annuari e le foto agli studenti e/o al personale che ne faranno richiesta.
- rispettare in accordo con la scuola le disposizioni del D. Lgs. 196/2003;
- consegnare dieci copie gratuite dell'annuario alla scuola;
- utilizzare le immagini scattate nel rispetto del D. Lgs. 196/03, per il solo scopo di realizzare l'annuario e le fotografie, per il solo tempo necessario alla realizzazione dei medesimi, senza divulgarle o diffonderle a terzi
- non inserire pubblicità della propria o di altre ditte nell'annuario e nelle fotografie, ma solo un eventuale logo;
- non subappaltare il servizio;

Si precisa che la scuola non raccoglierà le prenotazioni, rientrando esse nei compiti dell'aggiudicatario, che dovrà provvedervi contestualmente allo scatto delle foto;

Per quanto non esplicitato, si rinvia alle norme vigenti.

### **Requisiti soggettivi di partecipazione richiesti**

Per la partecipazione al presente procedimento occorre possedere alla data di scadenza del bando, pena esclusione, i seguenti requisiti soggettivi:

- 1) essere a norma con la Determinazione n.° 8 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, del 18 novembre 2010, in materia di tracciabilità finanziaria, in ottemperanza all'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n.° 136 e successive modifiche;
- 2) non avere pendenti, nei propri confronti, procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 Legge 31.05.1965 n. 575;
- 3) non avere a proprio carico, sentenze di condanne passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili,
- 4) l'inesistenza di proprie violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione italiana, e di non avere in atto procedura di fallimento e/o di amministrazione controllata;

5) possedere tutti i requisiti previsti dalle norme per stipulare contratti con la P.A., in particolare quelli indicati agli artt. 38, 41 e 42 del Codice dei Contratti D. Lgs. 163/2006;

6) essere in regola con i versamenti contributivi (cd. DURC);

7) avere sede nella Provincia di Bergamo e operare come fotografo professionale da almeno un anno.

### **Termini e modalità di presentazione dell'offerta**

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, recapitato direttamente o a mezzo posta tramite raccomandata, a rischio del concorrente, presso la sede di questa istituzione scolastica, sita in Zogno (BG) via Ronco n. 11 **entro e non oltre le ore 12:00 del 1° dicembre 2016, (non fara' fede la data del timbro postale)** pena l'esclusione. I plichi pervenuti oltre tale termine non saranno presi in considerazione, ancorché inviati tramite raccomandata A.R.

Il plico dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno ben chiara la dicitura "Offerta per la produzione dell'annuario scolastico". L'Amministrazione non risponde dell'erronea apertura anticipata di plichi privi della predetta scritta sulla busta, che saranno pertanto esclusi dalla gara.

### **Il plico dovrà contenere, pena esclusione:**

- la domanda di partecipazione alla procedura firmata dal legale rappresentante in ogni pagina, con sottoscrizione autenticata dell'offerente nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n.° 445 o allegando fotocopia della carta di identità o altro documento d'identità,
- una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura "Offerta economica" e contenente l'offerta economica

L'Amministrazione si riserva il diritto di verificare quanto dichiarato, con decadenza del contratto in caso di mancato possesso dei requisiti e relative responsabilità legali.

### **Clausole di esclusione**

- Presentazione dell'offerta oltre il termine fissato delle ore 12:00 del 1 dicembre 2016. L'Istituto non risponde di ritardi anche nel caso di invio tramite servizio postale.
- Mancato possesso di uno o più dei requisiti soggettivi e/o mancata dichiarazione del loro possesso contestualmente alla presentazione dell'offerta.
- Mancata dichiarazione di possesso dei requisiti per stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.
- Mancato inserimento nel plico di copia di valido documento d'identità del titolare/legale rappresentante.
- Mancata sottoscrizione da parte del titolare/legale rappresentante di tutti e ciascuno dei fogli dell'offerta.
- Mancato rispetto della procedura di presentazione delle offerte (ad es., mancata composizione del plico con specifica busta per l'offerta economica).

### **Presentazione di più offerte.**

Per quanto non specificamente indicato, si rimanda alle norme vigenti in materia.

### **Criteri di aggiudicazione e modalità di affidamento dell'incarico**

La scelta del migliore offerente sarà effettuata in base al criterio del migliore prezzo, così determinato:

- 40% costo del singolo annuario;
- 40% costo della singola fotografia di classe
- 20% costo per l'acquisto cumulativo di una copia dell'annuario e una copia della fotografia di classe.

In caso di parità di punteggio si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77, comma 2 del R.D. n. 827/1924.

### **Disposizioni procedurali**

Le offerte pervenute saranno aperte dalla Commissione Tecnica il giorno **5 dicembre 2016, alle ore 10:15**.

Gli interessati potranno assistere previa identificazione.

L'esito della presente procedura sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del sito web d'Istituto.

La presentazione del preventivo sarà considerata formale accettazione delle condizioni stabilite dall'istituzione scolastica. Presentando l'offerta, la ditta autorizza tacitamente l'Amministrazione a trattare i dati forniti per l'espletamento di questa procedura.

L'offerta è valida e vincolante per i 60 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che l'istituto non può prevedere quante ditte parteciperanno al bando, trattandosi di procedura aperta.

L'assegnazione avverrà a giudizio insindacabile dell'Istituto che escluderà tutte le offerte difformi da quanto indicato nella richiesta o prive in toto o in parte della documentazione chiesta. L'Istituto si riserva il diritto di non procedere affatto ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto del Capitolato Tecnico.

### **Risoluzione del contratto – clausola risolutiva espressa**

In caso di inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi inerenti l'esecuzione del servizio, l'Amministrazione contraente, mediante inoltro di lettera raccomandata A/R, assegnerà al Fornitore, ex art. 1454 c.c., un termine non inferiore a 10 (dieci) giorni per porre fine all'inadempimento. Decorso inutilmente tale termine, il contratto si intenderà risolto, con diritto dell'Amministrazione contraente di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento degli eventuali danni conseguenti.

In ogni caso, l'Amministrazione Contraente potrà risolvere di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:

- a) qualora fosse accertata la non veridicità anche solo parziale del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
- b) qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
- c) la violazione delle prescrizioni relative al subappalto e/o la cessione del contratto o di cessione totale o parziale della ditta;
- d) in caso di fallimento, di concordato preventivo o di liquidazione coatta amministrativa;
- e) mancata consegna di documenti di gara richiesti;
- f) aumento del prezzo offerto, salvo variazioni di tasse e/o imposte;
- g) mancata regolarità dei versamenti contributivi (D.U.R.C.).

In tutti questi casi l'Amministrazione contraente ha la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto per colpa del Fornitore e, conseguentemente, di procedere all'azione per il risarcimento del maggior danno subito e salva ogni altra azione che l'Amministrazione contraente ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

### **Controversie**

Per le controversie di qualsiasi natura e genere che dovessero sorgere in ordine al presente appalto/contratto, è competente in via esclusiva il Foro di Bergamo.

Si allegano:

- 1) informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 193/2003;
- 2) modello "Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di certificazione";
- 3) modello "Offerta economica".

Il Dirigente Scolastico

Prof. Claudio Ghilardi\*

\* Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 del D. Lgs. n.° 39/93

## Allegato 1

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Istituto Contraente fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali forniti per l'espletamento di questa procedura:

### **Finalità del trattamento:**

I dati forniti vengono acquisiti dall'Amministrazione Contraente per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura e dei servizi nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge. I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica e amministrativa del contratto stesso.

**Natura del conferimento:** Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione Contraente potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

**Modalità del trattamento dei dati:** Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione Contraente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal D. Lgs. 196/2003. I dati potranno essere comunicati al personale dell'Amministrazione Contraente che cura il procedimento di gara o ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241. In attuazione del D. Lgs. 163/2006 e del D. Lgs. 33/2013, l'Istituto contraente è tenuto a pubblicare sul proprio sito istituzionale alcuni dei dati forniti dai concorrenti (diffusione), quali, a titolo esemplificativo, la ragione sociale, il punteggio conseguito e, nel caso di assegnazione, l'onere del contratto.

**Natura del conferimento:** Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione Contraente potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione. **Modalità del trattamento dei dati:** Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione Contraente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal D. Lgs. 196/2003. I dati potranno essere comunicati al personale dell'Amministrazione Contraente che cura il procedimento di gara o ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241.

In attuazione del D. Lgs. 163/2006 e del D. Lgs. 33/2013, l'Istituto contraente è tenuto a pubblicare sul proprio sito istituzionale alcuni dei dati forniti dai concorrenti (diffusione), quali, a titolo esemplificativo, la ragione sociale, il punteggio conseguito e, nel caso di assegnazione, l'onere del contratto.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Prof. Claudio Ghilardi \*

\* Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 del D. Lgs. n.° 39/93

**Allegato 2**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO**

**resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000**

All'Istituto di Istruzione Superiore

D.M. Turoldo Di Zogno BG

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_/\_\_/\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ della Ditta \_\_\_\_\_,

con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_,

cod. fisc. n. \_\_\_\_\_

partita IVA n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura selettiva aperta per l'assegnazione nell'a.s. 2016/17 del servizio annuario e fotografie di classe, senza tacito rinnovo. A tal fine, ai sensi del D.P.R. 445/2000

**DICHIARA E ATTESTA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA'**

1) essere iscritto/a alla Camera di Commercio Industria e Artigianato di \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ al numero di iscrizione \_\_\_\_\_ data d'iscrizione \_\_\_\_\_ oppure: iscrizione all'Agenzia delle Entrate quale fotografo in data \_\_\_\_\_

2) di essere disponibile all'assunzione dell'incarico di realizzazione dell'annuario e delle fotografie di Classe per l'a.s. 2016/17, accettando incondizionatamente tutte le condizioni chieste nel "Capitolato tecnico" contenuto nell'invito a presentare offerta;

3) essere a norma con la Determinazione n.° 8 dell' Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di

lavori, servizi e forniture, del 18 novembre 2010, in materia di tracciabilità finanziaria, in

ottemperanza all'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n.° 136 e successive modifiche;

4) non avere pendenti, nei propri confronti, procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 Legge 31.05.1965 n. 575;

5) non avere a proprio carico, sentenze di condanne passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, o sentenze passate in giudicato per le quali il giudice ha disposto il beneficio della "non menzione" o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

6) l'inesistenza di proprie violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione italiana, e di non avere in atto procedura di fallimento e/o di amministrazione controllata;

7) possedere tutti i requisiti previsti dalle norme per stipulare contratti con la P.A., in particolare quelli indicati agli artt. 38, 41 e 42 del Codice dei Contratti D. Lgs. 163/2006.

8) di essere in regola con i versamenti contributivi (cd. DURC).

9) di conoscere e di accettare tutte le condizioni chieste dall'Istituto;

10) di autorizzare l'Istituto al trattamento dei propri dati come da informativa privacy contenuta nel bando;

11) che quanto dichiarato corrisponde a verità.

Il sottoscritto, ai sensi degli artt. 48, comma 2 e 76 del D.P.R. 445/2000, attesta di essere consapevole che la falsità in atti e le autodichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi specifiche in materia.

Il sottoscritto dichiara, infine, di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese, emerga la non veridicità delle dichiarazioni stesse, sarà dichiarato decaduto dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, con le relative responsabilità legali. Autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati forniti per l'espletamento di questa procedura.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000, allega alla presente una copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità\*.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma leggibile e per esteso

\_\_\_\_\_



**ALLEGATO 3**

**MODULO DICHIARAZIONE OFFERTA ECONOMICA DA INSERIRE NEL PLICO IN UN'APPOSITA BUSTA CHIUSA, RECANTE LA SCRITTA "OFFERTA ECONOMICA", PENA ESCLUSIONE**

All'Istituto di Istruzione Superiore

"D.M. Turolto"

Zogno BG

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_

**OFFRE**

le seguenti condizioni economiche valide fino al 30/06/2017, comprese le tasse e le imposte, per il servizio di realizzazione annuario e fotografie di classe:

• cad. annuario € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )\*;

• cad. fotografia € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )\*;

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma leggibile e per esteso

\_\_\_\_\_